

## Formato del Registro Municipal de Trámites y Servicios

<b>Nombre del trámite o servicio:</b>	<b>Recolección de composta (hojarasca y ramas de cualquier especie arbórea)</b>		
<b>Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dirección General de Servicios Públicos Municipales y Protección Ambiental</li> <li>✓ Carretera a Palo Bolero S/N Entrada Principal a la Unidad Deportiva Mariano Matamoros, Centro de Xochitepec, Mor.</li> <li>✓ Tel: 3612728</li> <li>✓ Correo: <a href="mailto:dir.gral_serviciosambientales@xochitepec.gob.mx">dir.gral_serviciosambientales@xochitepec.gob.mx</a></li> </ul>		
<b>Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dirección de Limpia, Recolección y Manejo de Desechos.</li> <li>✓ Carretera a Palo Bolero S/N Entrada Principal a la Unidad Deportiva Mariano Matamoros, Centro de Xochitepec, Mor.</li> <li>✓ Tel: 3612728</li> <li>✓ Correo: <a href="mailto:dir.gral_serviciosambientales@xochitepec.gob.mx">dir.gral_serviciosambientales@xochitepec.gob.mx</a></li> </ul>		
<b>¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite o servicio?</b>	✓ Única sede		
<b>¿Quién presenta el trámite y en qué casos?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituciones educativas, Condominios, Fraccionamiento y Ciudadanía en General</li> <li>✓ La ciudadanía en general que presenten deficiencias en el servicio de Recolección de Composta.</li> </ul>		
<b>Medio de presentación del trámite o servicio.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Escrito Libre.</li> <li>✓ Vía telefónica.</li> <li>✓ Petición Verbal</li> </ul>		
<b>Horario de Atención al público.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 8:00 a 16:00 Horas.</li> <li>✓ Lunes a Viernes</li> </ul>		
<b>Plazo oficial máximo de resolución</b>	✓ De manera periódica se realiza la programación y se lleva a cabo la recolecta de composta los días miércoles		
<b>Vigencia.</b>	✓ 30 días a partir de la fecha de pago (si en su caso aplica)		
<b>Ante el silencio de la autoridad aplica</b>	✓ Afirmativa Ficta		
<b>Requisitos y documentos anexo que se requieren</b>			
No.		Original	Copia
1 2	<b>Datos personales del solicitante (nombre, dirección, teléfono)</b>  <b>Escrito Libre</b>	<b>1</b>	
<b>Costo y forma de determinar el monto:</b>		<b>Área de pago:</b>	
Artículos 42 y 43 de la Ley de Ingresos para el ejercicio Fiscal en curso		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tesorería Municipal</li> <li>✓ Ayuntamiento de Xochitepec, Calle Plaza Colon y Costa Rica s/n Col. Centro Xochitepec Morelos C.P. 62790</li> <li>✓ 3614108 o 3614109 Ext 109</li> <li>✓ Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hrs</li> <li>✓ Sábados de 9:00 a 13:00 hrs</li> </ul>	

<i>Observaciones Adicionales:</i>
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.</b> ✓ Cumplir con los requisitos que se solicitan
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO</b> Artículo 42 y 43 de la Ley de Ingresos del Municipio de Xochitepec, Morelos, para el Ejercicio Fiscal 2019 Artículo 36 y 37 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Xochitepec Morelos.
<b>QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.</b> ✓ Contraloría Municipal ✓ Dirección: Calle Guatemala esquina Argentina S/N Col. Centro, Xochitepec, Mor. ✓ Tel. 365 72 44 Ext. 113 ✓ Lunes a viernes 08:00 a 16:00 hrs ✓ Correo Electrónico: <a href="mailto:cpberna9@hotmail.com">cpberna9@hotmail.com</a>

**NOTA IMPORTANTE:**

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, “los Sujetos Obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Estatal o al Registro Municipal, según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal, son de su estricta responsabilidad”.
- De conformidad con los artículos 52, 53 y 54 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, los Sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus trámites y servicios y **NO PODRÁN APLICAR TRÁMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATÁLOGOS ESTATAL O MUNICIPALES, NI PODRÁN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.**
  - En términos de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma Ley en comento, la afirmativa ficta procede cuando las Personas Físicas o Morales que solicitaron algún trámite o servicio ante las Dependencias o Entidades, habiendo cumplido con todos los requisitos Legales en tiempo y forma, no hayan obtenido respuesta alguna en el plazo establecido.