



Xochitepec, Morelos; a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_\_\_.

**Asunto:** Solicitud Única de Autorización de Fusión o División

Arq. Liliana Ochoa Ochoa.  
Directora General de Desarrollo Urbano  
y Obras Públicas de Xochitepec, Mor.  
P r e s e n t e.

El costo del trámite varía según el proyecto presentado.

At'n: C. Rogelio Olivos Aviléz.  
Director de Fraccionamientos, Condominios y  
Conjuntos Urbanos de Xochitepec, Mor.

Por medio de la presente solicito a usted, tenga a bien expedir:

Autorización de Fusión ( ) unidades ( )

Por disposición oficial, **SI REQUIERES FACTURAR**, favor de presentar tu Constancia de Situación Fiscal en físico, con uso de CFDI, al momento de ingresar tu trámite, después no se podrá generar tu factura quedando genérica.

Autorización de División ( ) unidades ( )

Para el predio y/o asentamiento ubicado en: \_\_\_\_\_

entre las calles: \_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_

Propiedad de: \_\_\_\_\_

Con una superficie de: \_\_\_\_\_ y clave catastral N° \_\_\_\_\_

Descripción del proyecto: \_\_\_\_\_

Los requisitos presentados son los siguientes:

- A)** Solicitud dirigida a la Directora General de Des. Urb. y Obras Púb.
- B)** **Copia certificada** ante notario de la Escritura Pública.
- C)** Copia de la credencial de elector del propietario. En caso de ser persona moral deberá acreditar **Copia certificada** del Acta Constitutiva y copia del INE de los integrantes de la misma.
- D)** En caso de gestoría **poder notarial en original (NO CARTA PODER SIMPLE)**.
- E)** Copia de credencial de elector del gestor o propietario.
- F)** Un croquis de la ubicación del predio con suficientes referencias.
- G)** 05 copias 60 x 90 cm. del plano del proyecto (Fusión o División) en papel bond **doblados a tamaño carta**, (en pie de plano deberá presentar croquis de localización, datos del predio, datos del propietario, clave catastral, norte, cuadro de áreas y cuadro constructivo con coordenadas UTM)
- H)** Plano catastral, **ACTUALIZADO Y VERIFICADO EN CAMPO**.
- I)** Último recibo de pago del impuesto predial, (**ACTUALIZADO**).
- J)** Certificado de libertad de gravamen, vigencia **no mayor a 3 meses**. (trámite ante el Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado)
- K)** Constancia del Registro Agrario Nacional (RAN) de que le predio no es ejidal ni comunal, (**NO IMPORTA SI ES ESCRITURA O TITULO, SIN EXCEPCIÓN**).
- L)** Constancia de factibilidad del agua potable para cada una de las fracciones (**ACTUALIZADA**).
- M)** Copia de Licencia de uso de suelo **con sus condicionantes cubiertas** y copia de plano aprobado.

Sin más por el momento, agradezco la atención a la presente.

A t e n t a m e n t e

Nombre y firma

DATOS DEL PROPIETARIO O GESTOR:

Tel: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_